

Số: /BC-VP

Ninh Thuận, ngày tháng 10 năm 2023

BÁO CÁO

Hoạt động của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2023

Căn cứ Quy chế làm việc của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; Nghị quyết Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động cơ quan năm 2023; Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ 9 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2023 như sau:

I. Kết quả thực hiện 9 tháng đầu năm 2023

1. Tham mưu, phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh

a) *Về tham mưu, phục vụ Kỳ họp Quốc hội:* Tham mưu, phục vụ Đoàn ĐBQH tham dự kỳ họp bất thường lần thứ 2, 3, 4 và kỳ họp thứ 5 Quốc hội khoá XV.

b) *Về công tác xây dựng pháp luật:*

- Tham mưu, tổ chức lấy ý kiến và tổng hợp báo cáo các dự án Luật trình tại kỳ họp thứ 5, Quốc hội khoá XV: 16 Luật (08 Luật trình Quốc hội thông qua¹ và 08 Luật trình Quốc hội cho ý kiến²).

- Tham mưu tổ chức lấy ý kiến đối với 05 dự án Luật trình Quốc hội tại kỳ họp thứ 6, Quốc hội khoá XV và tham mưu báo cáo tổng hợp các ý kiến góp ý vào các dự án Luật theo yêu cầu của Tổng thư ký Quốc hội³.

¹ Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng (sửa đổi); Luật Đấu thầu (sửa đổi); Luật Giá (sửa đổi); Luật Giao dịch điện tử (sửa đổi); Luật Hợp tác xã (sửa đổi); Luật Phòng thủ dân sự; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Công an nhân dân; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xuất cảnh, nhập cảnh của công dân Việt Nam và Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam.

² Luật Đất đai (sửa đổi) (cho ý kiến lần 2); Luật Kinh doanh bất động sản (sửa đổi); Luật Nhà ở (sửa đổi); Luật Tài nguyên nước (sửa đổi); Luật Viễn thông (sửa đổi); Luật Quản lý, bảo vệ công trình quốc phòng và khu quân sự; Luật Căn cước công dân (sửa đổi); Luật Các tổ chức tín dụng (sửa đổi).

³ Luật Luật Lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở; Luật Căn cước; Luật Quản lý, bảo vệ công trình quốc phòng và khu quân sự; Luật Viễn Thông (sửa đổi); Luật Đường bộ.

- Tham mưu tổng hợp việc rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo yêu cầu tại Nghị quyết số 101/2023/QH15 của Quốc hội (Công văn số 147/TCTNQ101-PL ngày 03/8/2023 của Tổ Công tác thực hiện Nghị quyết số 101/2023/QH15 của Quốc hội).

- Phục vụ Hội nghị toàn quốc lần thứ nhất triển khai Luật, Nghị quyết của Quốc hội khoá XV.

c) Về công tác giám sát, khảo sát:

- Tham mưu triển khai 04 đợt giám sát và xây dựng báo cáo kết quả giám sát 03 chuyên đề⁴. Tham mưu, phục vụ lãnh đạo Đoàn ĐBQH tham gia cùng Đoàn giám sát của Quốc hội⁵.

Tham mưu đề xuất nội dung chất vấn tại kỳ họp thứ 5, Quốc hội khoá XV; tham mưu công tác phối hợp với Đoàn khảo sát của Hội đồng Dân tộc khảo sát chuyên đề về “kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận” về làm việc tại địa phương.

- Tham mưu báo cáo tổng kết thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân (theo văn bản số 1080/HĐDT15 ngày 17/7/2023 của Hội đồng Dân tộc). Tham mưu các Báo cáo, Chương trình hoạt động của Đoàn ĐBQH theo quy định⁶.

- Phối hợp tổ chức họp trực tuyến chất vấn tại phiên họp thứ 21, 25, 26 của Ủy ban thường vụ Quốc hội tại điểm cầu ở địa phương.

d) Về công tác tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân:

- Tham mưu Đoàn ĐBQH tổng hợp ý kiến kiến nghị cử tri, chuyên kiến nghị của cử tri và chính quyền địa phương đến Quốc hội, Chính phủ và các Bộ ngành chức năng có thẩm quyền giải quyết.

⁴ Giám sát chuyên đề về: "Việc huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực phục vụ công tác phòng, chống dịch Covid-19 và thực hiện chính sách, pháp luật về y tế cơ sở, y tế dự phòng trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận"; "Việc thực hiện Nghị quyết số 88/2014/QH13 và Nghị quyết số 51/2017/QH14 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận"; "Việc thực hiện chính sách, pháp luật về phát triển năng lượng giai đoạn 2016-2021 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận".

⁵ Đoàn giám sát về “Việc triển khai thực hiện các nghị quyết của Quốc hội về các Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025, giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025, phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030” làm việc với tỉnh Ninh Thuận; Đoàn công tác của Ủy ban Khoa học, Công nghệ và Môi trường của Quốc hội về giám sát việc thực hiện Nghị quyết của Quốc hội về chuyển đổi mục đích sử dụng rừng để thực hiện Dự án Hồ chứa nước Sông Than, tỉnh Ninh Thuận.

⁶ Tham mưu ban hành văn bản đề xuất vấn đề chất vấn tại Phiên họp thứ 21, phiên họp lần thứ 26 của UBNDTVQH. Tham mưu báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát năm 2022 và đề xuất nội dung giám sát năm 2024; Tham mưu văn bản đề nghị báo cáo kết quả việc thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội.

- Tham mưu Đoàn ĐBQH xây dựng và ban hành kế hoạch tiếp công dân của đại biểu Quốc hội; phục vụ đại biểu Quốc hội tiếp 26 lượt công dân. Nhận, xử lý 219 đơn, thư của công dân gửi đến ĐBQH và Đoàn ĐBQH (khiếu nại 63 đơn, tố cáo 91, kiến nghị 65); xử lý chuyển 23 đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết và xử lý lưu 196 đơn theo quy định; đã nhận được 18 văn bản trả lời của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền giải quyết; tham mưu Đoàn ĐBQH ban hành 02 văn bản đôn đốc đối với cơ quan có thẩm quyền giải quyết chậm báo cáo kết quả giải quyết đơn, thư của công dân. Tham mưu xử lý dứt điểm nội dung đơn đề nghị của ông Nguyễn Hồng Thắng.

2. Tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND tỉnh

a) *Tổ chức kỳ họp, phiên họp:* Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh tổ chức 04 (kỳ họp thứ 11,12,13,14); đã thông qua 64 nghị quyết⁷; tạo cơ sở pháp lý để chính quyền địa phương các cấp triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh. Tại kỳ họp, HĐND tỉnh đã thực hiện công tác nhân sự theo thẩm quyền⁸. Tổ chức phục vụ tốt 10 phiên họp Thường trực HĐND tỉnh (08 phiên họp thường kỳ và 02 phiên họp đột xuất); Hội nghị giao ban Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các huyện, thành phố; Hội nghị sơ kết đánh giá hoạt động giữa nhiệm kỳ 2020 - 2025 của Đảng đoàn HĐND tỉnh và Hội nghị lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức danh, chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền của Đảng đoàn HĐND tỉnh.

b) Hoạt động giám sát, khảo sát:

Ngay từ đầu năm 2023, Văn phòng đã phối hợp các Ban HĐND tỉnh tham mưu Thường trực HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết về chương trình giám sát của Thường trực HĐND tỉnh năm 2023; Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình giám sát của HĐND, Thường trực HĐND và các Ban HĐND tỉnh năm 2023; Kế hoạch công tác trọng tâm của Thường trực và các Ban HĐND tỉnh năm 2023.

Phối hợp các Ban HĐND tỉnh tham mưu Thường trực HĐND tỉnh tổ chức giám sát chuyên đề “Kết quả triển khai thực hiện một số nghị quyết của HĐND tỉnh còn hiệu lực pháp luật”⁹; giám sát chuyên đề của HĐND tỉnh về “Việc thực hiện chính

⁷ Kỳ họp thứ 11: 07 nghị quyết; Kỳ họp thứ 12: 13 nghị quyết; kỳ họp thứ 13: 39 nghị quyết; kỳ họp thứ 14: 05 nghị quyết.

⁸ Miễn nhiệm Phó Trưởng Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh đối với ông Lê Thanh Hùng; miễn nhiệm Phó Trưởng Ban Dân tộc HĐND tỉnh đối với bà Nguyễn Phạm Bảo Ngọc; bầu bổ sung Phó Trưởng Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh đối với bà Nguyễn Phạm Bảo Ngọc; bầu bổ sung Phó Trưởng Ban Dân tộc HĐND tỉnh đối với bà La Thoại Như Trang; Cho thôi nhiệm vụ đại biểu HĐND tỉnh đối với ông Nguyễn Đăng Tuyên.

⁹ Đang triển khai thực hiện.

sách, pháp luật về giáo dục tại cơ sở giáo dục thuộc tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2018-2022”¹⁰.

Tham mưu tổ chức khảo sát tình trạng xâm thực bờ biển trên khu vực Phan Rang - Tháp Chàm và huyện Ninh Hải. Qua khảo sát, tham mưu Thường trực HĐND tỉnh kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền một số nội dung nhằm hạn chế tối đa tác động tiêu cực của biến đổi khí hậu, nhất là tình trạng sạt lở ven bờ biển, ven sông.

c) Cho ý kiến giải quyết những vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp:

Đối với những vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp, tham mưu Thường trực HĐND tỉnh phân công các Ban HĐND tổ chức thẩm tra, có ý kiến. Trên cơ sở xem xét báo cáo kết quả thẩm tra của các Ban HĐND tỉnh, tham mưu Thường trực HĐND tỉnh có ý kiến và giao UBND tỉnh triển khai thực hiện các nội dung, bảo đảm theo quy định pháp luật, thực hiện có hiệu quả nghị quyết của HĐND tỉnh; đã thảo luận và cho ý kiến thống nhất triển khai thực hiện đối với 24 nội dung vấn đề.

d) Công tác tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, xử lý, đôn đốc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân:

- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh tổ chức đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri 03 đợt (Sau kỳ họp thứ 10, kỳ họp thường lệ cuối năm 2022; trước và kỳ họp thứ 13 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2023). Qua tổng hợp cho thấy, đợt tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ 10, các tổ đại biểu đã tiếp thu, tổng hợp 85 kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết cấp tỉnh; trước kỳ họp thứ 13, có 3.782 cử tri tham dự với 106 kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết cấp tỉnh; sau kỳ họp thứ 13, có 3.976 cử tri tham dự với 114 kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết cấp tỉnh. Tại các buổi tiếp xúc cử tri, tham mưu Tổ đại biểu HĐND tỉnh báo cáo kết quả các kỳ họp HĐND, phổ biến tuyên truyền nội dung nghị quyết HĐND tỉnh đã thông qua, báo cáo dự kiến nội dung chương trình kỳ họp đến; kết quả giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị cử tri và tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh chỉ đạo, phân công các Tổ đại biểu rà soát kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri; giám sát, báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri tại kỳ họp HĐND.

- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh xây dựng và ban hành kế hoạch tiếp công dân của đại biểu HĐND tỉnh năm 2023; phục vụ đại biểu HĐND tỉnh tiếp công dân theo quy định, giúp Thường trực HĐND tỉnh tiếp 30 lượt công dân đến phản ánh, trình bày về nội dung đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; tiếp nhận 170 đơn thư của công dân. Qua nghiên cứu, xem xét, tham mưu Thường trực HĐND tỉnh

¹⁰ Đoàn Giám sát đã khảo sát, giám sát qua báo cáo đối với 25 cơ sở và làm việc trực tiếp với 26 cơ quan, đơn vị. Báo cáo kết quả giám sát được báo cáo, xem xét tại kỳ họp thứ 13, HĐND tỉnh (kỳ họp thường lệ giữa năm 2023).

đã chuyển và tiếp nhận kết quả trả lời, giải quyết, phúc đáp đối với 96 đơn; số đơn còn lại lưu theo quy định.

Thường xuyên phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Tỉnh uỷ, Văn phòng UBND tỉnh, Ban Nội chính tỉnh uỷ, Ban Tiếp công dân tỉnh trong việc tiếp công dân, tham mưu xử lý đơn khiếu nại, tố cáo của công dân; cung cấp đầy đủ, kịp thời thông tin về tình hình giải quyết khiếu nại, tố cáo, các vụ việc cụ thể khi có yêu cầu; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tiếp công dân, đôn đốc giải quyết khiếu nại, tố cáo.

e) Tham mưu, phục vụ các hoạt động khác

- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND tỉnh tập trung triển khai các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân 2023 và thăm chúc Tết các tổ chức, lực lượng vũ trang làm nhiệm vụ, các gia đình chính sách, các đồng chí lãnh đạo, hưu trí.

- Tham mưu phối hợp với Trung tâm bồi dưỡng đại biểu dân cử-Ban Công tác đại biểu, Ủy ban Thường vụ Quốc hội tổ chức Hội nghị bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng đại biểu Hội đồng nhân dân cấp huyện, xã năm 2023¹¹; tham mưu chỉ đạo nghiên cứu xây dựng cơ chế đánh giá chất lượng hoạt động của đại biểu, tổ đại biểu HĐND tỉnh; tham mưu chỉ đạo chuẩn bị sơ kết giữa nhiệm kỳ 2021-2026 hoạt động của HĐND tỉnh, lấy phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do HĐND bầu¹².

- Tham mưu tổ chức Hội nghị lấy ý kiến góp ý dự thảo Luật Đất đai (sửa đổi); tham gia và xây dựng các văn kiện lĩnh vực HĐND phục vụ diễn tập khu vực phòng thủ tỉnh năm 2023; tham mưu trình HĐND tỉnh xem xét, quyết định chương trình giám sát của HĐND tỉnh năm 2024, kết quả thực hiện chương trình giám sát của HĐND tỉnh năm 2022, kết quả giám sát việc trả lời, giải quyết kiến nghị cử tri gửi đến kỳ họp thứ 10.

- Tham mưu Ban hành kế hoạch triển khai thực hiện nghị quyết của HĐND tỉnh về thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước của HĐND tỉnh; rà soát, điều chỉnh Quy chế làm việc của Thường trực HĐND tỉnh¹³; Ban hành Quy chế phối hợp xử lý đơn thư của công dân gửi đến Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XI, nhiệm kỳ 2021 - 2026; đề nghị Thường trực Hội đồng nhân dân các huyện, thành phố tổ chức tổng kết và chỉ

¹¹ Hội nghị có 119 đại biểu tham dự; các đại biểu được tập huấn, bồi dưỡng 04 chuyên đề: 1/ Kỹ năng điều hành tổ chức kỳ họp HĐND; 2/ Kỹ năng ban hành nghị quyết của HĐND; 3/ Kỹ năng tổ chức giám sát, khảo sát của HĐND; 4/ Kỹ năng chất vấn của đại biểu HĐND.

¹² Ban hành kế hoạch sơ kết giữa nhiệm kỳ hoạt động của HĐND tỉnh; kế hoạch tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do HĐND bầu.

¹³ Ban hành Quyết định bổ sung Điều 3 Quy chế làm việc của Thường trực HĐND tỉnh khóa XI, nhiệm kỳ 2021 - 2026 ban hành kèm theo Quyết định số 10/QĐ-HĐND ngày 05/10/2021 của Thường trực HĐND tỉnh.

đạo Thường trực Hội đồng nhân dân các xã, phường, thị trấn tổng kết thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân theo Kế hoạch của Ban Chỉ đạo lập đề nghị xây dựng Luật của Hội đồng Dân tộc; báo cáo kết quả rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo yêu cầu tại Nghị quyết số 101/2023/QH15 của Quốc hội; báo cáo tình hình thực hiện Nghị định số 34/2016/NĐ-CP và Nghị định số 154/2020/NĐ-CP của Chính phủ; tự kiểm tra và báo cáo kết quả kiểm tra văn bản chuyên đề 2 các văn bản liên quan đến việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của Quốc hội về các Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025, giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025, phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030 theo yêu cầu của Bộ Tư pháp; văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Công an.

- Phục vụ Thường trực HĐND tỉnh tham dự, góp ý các dự thảo luật, nghị định, văn bản quy phạm pháp luật của theo đề nghị của các cơ quan của Trung ương và địa phương, tham dự đầy đủ các hội nghị, cuộc họp do địa phương và Trung ương tổ chức.

3. Tham mưu, phục vụ hoạt động của các Ban HĐND tỉnh

a) Tham mưu, phục vụ hoạt động của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND tỉnh

Triển khai giám sát chuyên đề việc thực hiện chính sách, pháp luật về đầu tư, quản lý, khai thác các công trình thủy lợi trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2016-2022; giám sát việc thực hiện chính sách hỗ trợ phát triển nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn tỉnh.

- Tổ chức thẩm tra các dự thảo nghị quyết trình kỳ họp và các nội dung phát sinh theo phân công của Thường trực HĐND tỉnh.

b) Tham mưu, phục vụ hoạt động của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh

- Tổ chức giám sát chuyên đề việc thực hiện chính sách, pháp luật về Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm thất nghiệp đối với người lao động tại các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2020-7/2023.

- Tổ chức thẩm tra các dự thảo nghị quyết trình kỳ họp và các nội dung phát sinh theo phân công của Thường trực HĐND tỉnh.

c) Tham mưu, phục vụ hoạt động của Ban Pháp chế HĐND tỉnh

- Tổ chức giám sát chuyên đề công tác phòng, chống tội phạm và tệ nạn ma túy trên địa bàn tỉnh giai đoạn từ năm 2020 đến tháng 5/2023.

- Tổ chức thẩm tra các dự thảo nghị quyết trình kỳ họp và các nội dung phát sinh theo phân công của Thường trực HĐND tỉnh.

d) Tham mưu, phục vụ hoạt động của Ban Dân tộc HĐND tỉnh

- Tổ chức giám sát chuyên đề: 1/ Tình hình triển khai và giải ngân thực hiện kinh phí sự nghiệp 03 Chương trình MTQG trên địa bàn tỉnh từ năm 2022-5/2023; 2/ Về “Giải quyết tình trạng thiếu đất ở, đất sản xuất, nước sinh hoạt; bố trí, sắp xếp ổn định dân cư” theo Nghị quyết số 48/NQ-HĐND ngày 30/8/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh về Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi tỉnh Ninh Thuận đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Tổ chức thẩm tra các báo cáo, văn bản, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp và các nội dung phát sinh theo phân công của Thường trực HĐND tỉnh.

4. Công tác Hành chính – Tổ chức – Quản trị

- *Công tác xây dựng kế hoạch, thông tin báo cáo:*

Trong 9 tháng đầu năm 2023, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh thực hiện tốt việc xây dựng kế hoạch, thông tin báo cáo nhằm phục vụ kịp thời, hiệu quả trong chỉ đạo hoạt động của Đoàn ĐBQH, HĐND, Thường trực, các Ban HĐND và công tác điều hành của Văn phòng đảm bảo thông suốt, chủ động có trọng tâm, trọng điểm như:

+ Tổ chức tốt các hoạt động Mừng Đảng - Mừng Xuân và đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2023; chăm lo về vật chất, tinh thần, đảm bảo cán bộ, công chức và người lao động cơ quan được nhận lương và các khoản tiết kiệm kịp thời, đúng quy định. Quán triệt cán bộ, công chức và người lao động cơ quan chấp hành nghiêm Luật giao thông đường bộ khi tham gia giao thông; thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm, nhất là trong dịp Tết Nguyên đán. Thực hiện tốt việc chào cờ đầu tuần định kỳ hàng tháng và sinh hoạt “Ngày pháp luật”.

+ Tổ chức phục vụ tốt 04 (kỳ họp thứ 11,12,13,14); 10 phiên họp Thường trực HĐND tỉnh (08 phiên họp thường kỳ và 02 phiên họp đột xuất); Phục vụ Đoàn giám sát chuyên đề của HĐND tỉnh “Về việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục tại cơ sở giáo dục thuộc tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2018-2022”; Hội nghị giao ban Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các huyện, thành phố; Hội nghị sơ kết đánh giá hoạt động giữa nhiệm kỳ 2020 - 2025 của Đảng đoàn Hội đồng nhân dân tỉnh; Hội nghị lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức danh, chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền của Đảng đoàn HĐND tỉnh.

+ Tham mưu ban hành các văn bản kịp thời, đúng quy định¹⁴:

¹⁴ 1/ Báo cáo công tác Văn phòng hàng tuần, tháng, quý I, 6 tháng và 9 tháng năm 2023; 2/ Báo cáo công tác phòng chống, tham nhũng tháng, quý I, 6 tháng và 9 tháng năm 2023; 3/ Báo cáo công tác cải cách hành chính quý I, 6 tháng và 9 tháng năm 2023; 4/ Báo cáo kết quả thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở 6 tháng năm 2023; 5/ Báo cáo kết quả thực hiện công tác dân vận 6 tháng năm 2023; 6/ Báo cáo tình hình kỷ luật, kỷ cương hành chính 6 tháng năm 2023; 7/ V/v báo cáo kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2022; 8/ V/v đăng ký lịch tiếp công dân của đại biểu HĐND tỉnh quý I, II, III/2023; 9/ Kế hoạch tiếp công dân của đại biểu HĐND tỉnh quý I, II, III/2023; 10/ Thông báo tham

- Công tác cải cách hành chính; thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính:

+ Thường xuyên quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo tăng cường công tác cải cách hành chính; cải tiến, đổi mới trong các hoạt động của cơ quan, nhất là tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Đoàn ĐBQH, HĐND tỉnh. Văn phòng đã phối hợp xây dựng và vận hành phần mềm quản lý xây dựng Nghị quyết HĐND tỉnh và đang khai thác, sử dụng phục vụ các kỳ họp HĐND. Phần mềm TD-office đã triển khai trong cơ quan mang lại hiệu quả, tạo điều kiện thuận lợi trong quản lý, khai thác, tra cứu văn bản hồ sơ công vụ. Tài liệu kỳ họp, văn bản hành chính được gửi tới Đại biểu Quốc hội, Đại biểu HĐND, các cơ quan, đơn vị liên quan trong tỉnh qua mạng tin học rất thuận lợi, đã tham mưu triển khai thực hiện kỳ họp HĐND không giấy, được đại biểu HĐND tỉnh đánh giá cao về chất lượng phục vụ kỳ họp HĐND tỉnh.

+ Năm 2022, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh đã phát huy tốt vai trò nêu gương của người đứng đầu các bộ phận, lĩnh vực của cơ quan trong việc chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ về cải cách hành chính kết quả đánh giá, xếp hạng đạt 01 trong 03 vị trí dẫn đầu trong nhóm các sở, ngành thực hiện tốt công tác CCHC năm 2022 của tỉnh.

+ Trong 9 tháng đầu năm đã ban kế hoạch cải cách hành chính năm 2023; kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023; kế hoạch phát động phong trào thi đua cải cách hành chính năm 2023; Báo cáo cải cách hành chính quý I, 6 tháng và 9 tháng năm 2023; Văn bản về việc cung cấp thông tin phục vụ khảo sát mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức xác định Chỉ số CCHC năm 2023; Báo cáo kết quả khảo sát sự hài lòng của đại biểu sau kỳ họp thứ 13 HĐND tỉnh khóa XI, nhiệm kỳ 2021-2026 (kỳ họp thường lệ).

dự hội nghị bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng đại biểu HĐND cấp huyện, xã năm 2023; 11/ Lịch công tác của Thường trực, các Ban và Văn phòng hàng tuần, hàng tháng; 11/ Kế hoạch tuyên truyền pháp luật quý I, II, III, IV/2023; 12/ Báo cáo Tổng kết 10 năm thực hiện NQ số 25-NQ/TW ngày 03/6/2013 của BCH TW Đảng khóa XI và 05 năm thực hiện Kết luận số 43-KL/TW, ngày 07/01/2019 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện NQ số 25-NQ/TW về "Tăng cường và đổi mới sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác dân vận trong tình hình mới; 13/ V/v xin ý kiến việc công dân có đơn xin đổi thoại; 14/ Kế hoạch tự kiểm tra công tác PCTN, TC năm 2023; 15/ Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 1787/KH-UBND ngày 08/5/2023 của UBND tỉnh; 16/ Báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập từ năm 2020-2022; 17/ Báo cáo kết quả Tháng hành động vì môi trường; 18/ Các văn bản đề nghị phối hợp phục vụ kỳ họp HĐND tỉnh; 19/ Báo cáo kết quả phổ biến, tuyên truyền, quán triệt công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023; 20/ Thông báo phân công nhiệm vụ tham mưu, phục vụ tại kỳ họp 13, HĐND tỉnh khóa XI; 21/ Xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2024 và kế hoạch tài chính NSNN 03 năm 2024-2026; 22/ V/v đề nghị có ý kiến đối với dự thảo nghị quyết chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 13, HĐND tỉnh khóa XI; 23/ Báo cáo phục vụ kiểm toán nhà nước về tình hình đầu tư mua sắm, ứng dụng phần mềm CNTT giai đoạn 2020 – 2022; 24/ Kế hoạch xây dựng kỷ yếu HĐND tỉnh Ninh Thuận, nhiệm kỳ 2021- 2026; 25/ Giải trình, tiếp thu ý kiến góp ý của đại biểu HĐND tỉnh đối với dự thảo Quy định xếp loại hoạt động của Tổ đại biểu, đại biểu HĐND tỉnh; 26/ Văn bản về xây dựng đoàn ra, đoàn vào năm 2024; 27/ Văn bản chỉ đạo triển khai Kế hoạch xây dựng kỷ yếu HĐND tỉnh Ninh Thuận, nhiệm kỳ 2021- 2026...

+ Thực hiện tốt đăng tải thông tin hoạt động của HĐND và hoạt động các Ban HĐND, Văn phòng trên trang web HĐND tỉnh, tạo thuận lợi cho việc tiếp cận thông tin của Nhân dân.

+ Công tác kỷ luật, kỷ cương hành chính được tăng cường. Ngay từ đầu năm, đã kịp thời ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác trọng tâm của Văn phòng; theo đó xác định rõ các nhiệm vụ thường xuyên, nhiệm vụ trọng tâm và phân công cụ thể từng tập thể, cá nhân chịu trách nhiệm triển khai thực hiện. Định kỳ tổ chức rà soát, đánh giá kết quả thực hiện.

+ Công tác lãnh đạo, chỉ đạo phòng, chống tham nhũng được tăng cường; đã ban hành Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2023; Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2023; Kế hoạch kiểm soát xung đột lợi ích năm 2023; các báo cáo định kỳ hàng tháng, quý theo quy định.

- Công tác tổ chức cán bộ:

+ Tham mưu Đảng đoàn HĐND tỉnh ban hành và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức danh, chức vụ lãnh đạo quản lý trong hệ thống chính trị theo Kế hoạch số 227-KH/TU ngày 20/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

+ Rà soát, hoàn thiện ban hành Đề án vị trí việc làm của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh và đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 1006/QĐ-UBND ngày 28/7/2023.

+ Kiện toàn tổ chức bộ máy theo quy định; tham mưu và ban hành Quyết định điều động, bổ nhiệm công chức; quyết định phân công nhiệm vụ lãnh đạo Văn phòng; phân công nhiệm vụ Trưởng, Phó phòng và chuyên viên Phòng Công tác HĐND, phân công nhiệm vụ chuyên trách công nghệ thông tin của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

+ Ban hành kế hoạch tổ chức thi tuyển chức danh Trưởng phòng, phó Trưởng phòng thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh năm 2023; Quyết định sửa đổi, bổ sung một số nội dung thuộc Quyết định số 47/QĐ-VP ngày 28/10/2021 về ban hành Quy chế thi tuyển các chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

+ Tổ chức đánh giá, phân loại công chức Văn phòng hàng tháng và quý I, quý II, III/2023 theo quy định. Thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn cho 03 cá nhân, nâng bậc lương thường xuyên 02 cá nhân.

+ Tổ chức đăng ký kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức các phòng trực thuộc Văn phòng năm 2023. Theo đó, cơ quan có 11 lượt cán bộ, công chức được UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2023; tính đến 9 tháng đầu năm, Văn phòng đã ban hành văn bản cử 03 công chức tham gia bồi dưỡng ngạch chuyên viên

chính; 01 công chức tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức về hội nhập kinh tế quốc tế; 04 công chức tham gia tập huấn nghiệp vụ về phòng cháy, chữa cháy; 01 công chức tham gia học Trung cấp lý luận chính trị.

+ Ban hành các văn bản, thông tin, báo cáo đảm bảo kịp thời, đúng quy định¹⁵.

- *Công tác thi đua, khen thưởng:*

Công tác thi đua – khen thưởng được thực hiện tốt, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, đúng quy định. Sau Hội nghị cán bộ, công chức, người lao động năm 2023, đã kịp thời rà soát, hoàn thiện và ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh theo quy định. Tổ chức triển khai đăng ký thi đua năm 2023 cho tập thể và cá nhân; kịp thời ban hành các kế hoạch phát động, tổ chức triển khai phong trào thi đua theo kế hoạch của UBND tỉnh và cơ quan cấp trên đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động triển khai thực hiện¹⁶.

¹⁵ 1/ Quy chế nâng lương trước thời hạn của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 2/ Quyết định phân công nhiệm vụ Trưởng, Phó phòng và chuyên viên Phòng Công tác HĐND thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 3/ Văn bản về việc bổ sung hồ sơ cán bộ, công chức năm 2023; 3/ Báo cáo kết quả đánh giá kết quả thực hiện việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân của Văn phòng; 4/ Thông báo kết quả phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ hàng tháng, quý I/2023 và quý II, III/2023; 5/ Văn bản về việc thực hiện rà soát về biên chế, bảng mô tả vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức; 6/ Văn bản về đăng ký thi nâng ngạch chuyên viên chính và chuyên viên năm 2023; 7/ Thông báo chức danh và giới thiệu chữ ký của Phó Chánh Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh Ninh Thuận; 8/ Quyết định phân công nhiệm vụ của tập thể Lãnh đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 9/ Tờ trình của Văn phòng về việc xin ý kiến số lượng biên chế để làm cơ sở xây dựng Đề án vị trí việc làm của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 10/ Báo cáo kết quả làm việc về số lượng biên chế của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 11/ Văn bản về triển khai nhập, cập nhật dữ liệu vào phần mềm cán bộ, công chức; 12/ Văn bản về việc báo cáo kết quả đánh giá phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ tháng 4 năm 2023 của Văn phòng; 13/ Văn bản về việc báo cáo phối hợp sơ kết đánh giá việc thực hiện Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ; 14/ Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức năm 2023; 15/ Văn bản góp ý Nghị định ban hành Bộ quy tắc đạo đức công vụ; 16/ Văn bản triển khai thực hiện cập nhật dữ liệu vào phần mềm cán bộ, công chức; 17/ Báo cáo về kết quả thực hiện cơ chế, chính sách phát hiện, lựa chọn, trọng dụng, bố trí, sắp xếp cán bộ có bản lĩnh, năng lực nổi trội, cán bộ trẻ vào vị trí lãnh đạo, quản lý các cấp; 18/ Về việc điều chỉnh, bổ sung thông tin thi nâng ngạch công chức lên chuyên viên cao cấp năm 2023; 19/ Báo cáo phục vụ thanh tra theo nội dung Công văn số 2105/SNV-QLNS ngày 06/7/2023 của Sở Nội vụ về việc báo cáo phục vụ công tác thanh tra của Bộ Nội vụ; 20/ Báo cáo về tình hình thực hiện công tác cán bộ, công chức người dân tộc thiểu số của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; 21/ Văn bản góp ý Quyết định ban hành Quy chế Cập nhật, sử dụng, khai thác dữ liệu, thông tin của Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức,...

¹⁶ 1/ Kế hoạch phát động thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, chào mừng kỷ niệm 75 năm Ngày Chủ tịch Hồ Chí Minh ra Lời kêu gọi thi đua ái quốc – Ngày truyền thống thi đua yêu nước (11/6/1948-11/6/2023); 2/ Kế hoạch thực hiện phong trào thi đua “Đẩy mạnh phát triển kết cấu hạ tầng đồng bộ, hiện đại; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí” trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận; 3/ Kế hoạch phát động thi đua về công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023; 4/ Kế hoạch Triển khai thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” tỉnh Ninh Thuận năm 2023; 5/ Kế hoạch thi đua chuyển đổi số năm 2023; 6/ Kế hoạch thi đua “Toàn dân tham gia bảo đảm trật tự an toàn giao thông” năm 2023; 7/ Kế hoạch tổ

Đã tổ chức đánh giá sơ kết thi đua 6 tháng đầu năm 2023; theo đó: 01 cá nhân tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về Khen thưởng công tác cải cách hành chính năm 2022.

- *Công tác quản trị, tài vụ, văn thư lưu trữ*: Tổ chức quản lý tốt tài chính, tài sản theo quy định¹⁷; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chế độ chính sách cho cán bộ công chức được đảm bảo; công tác lễ tân, khánh tiết thực hiện đúng quy định. Tổ chức tiếp nhận, xử lý, phát hành và lưu trữ các văn bản đến, đi của cơ quan đảm bảo nhanh chóng, chính xác, kịp thời, khoa học; tiếp tục duy trì các giải pháp phòng, chống dịch Covid-19 tại cơ quan theo quy định; bảo vệ cơ quan an toàn, xanh – sạch – đẹp.

Phối hợp với Công đoàn cơ sở Văn phòng tổ chức phát động phong trào trồng cây xanh, dọn dẹp vệ sinh môi trường, hưởng ứng Ngày Thế giới không hút thuốc lá (31/5), Ngày Môi trường Thế giới (05/6); tổ chức hoạt động “Vui hội Trăng rằm” cho các cháu là con cán bộ, công chức và người lao động của cơ quan; cán bộ, công chức, người lao động tích cực hưởng ứng tham gia hoạt động các phong trào, cuộc vận động, các cuộc thi của cấp trên do cơ quan, đoàn thể tổ chức.

5. Đánh giá chung

a) Ưu điểm

Với tinh thần “sâu sát, minh bạch, chủ động, sáng tạo và hiệu quả” dưới sự chỉ đạo của Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND tỉnh, BCH Đảng bộ, sự phối hợp chặt chẽ của các Ban HĐND tỉnh; Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh đã phối hợp với Công đoàn phát động, tổ chức tốt các phong trào thi đua, đoàn kết, nỗ lực hoàn thành tốt công tác tham mưu, giúp việc, phục vụ các hoạt động của Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh theo hướng ngày càng đổi mới trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật, nổi bật là: Tham mưu, phục vụ tốt Đoàn ĐBQH tỉnh tham dự kỳ họp bất thường lần thứ 2, 3, 4 và kỳ họp thứ 5 Quốc hội khoá XV; tham mưu, phục vụ triển khai tốt 04 đợt giám sát về "Việc huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực phục vụ công tác phòng, chống dịch covid-19 và thực

chức các hoạt động hướng tới kỷ niệm 75 năm Ngày Chủ tịch Hồ Chí Minh ra Lời kêu gọi thi đua ái quốc, Ngày truyền thống thi đua yêu nước (11/6/1948 - 11/6/2023)...

¹⁷ 1/ Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022; 2/ Văn bản về báo cáo nguồn cải cách tiền lương còn dư chưa sử dụng tại thời điểm 31/12/2021 và thời điểm 31/12/2022; 3/ Về việc điều chỉnh mua sắm tài sản tập trung năm 2023 từ máy tính để bàn chuyên sang máy tính xách tay; 4/ Về việc đề nghị cấp bổ sung kinh phí mua xe ô tô năm 2023; 5/ V/v báo cáo kiểm soát tài sản, thu nhập; 5/ Báo cáo thực hành tiết kiệm chống lãng phí 6/2023; 6/ Báo cáo tình hình thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/NĐ-CP ngày 17/10/2005; 7/ Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện dự toán năm 2022 và 6 tháng năm 2023; 8/Quyết định phê duyệt E-HSMT gói thầu: Mua sắm xe ô tô phục vụ công tác Dự toán mua sắm xe ô tô phục vụ công tác của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh...

hiện chính sách, pháp luật về y tế cơ sở, y tế dự phòng trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận"; "Việc thực hiện Nghị quyết số 88/2014/QH13 và Nghị quyết số 51/2017/QH14 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận"; "Việc thực hiện chính sách, pháp luật về phát triển năng lượng giai đoạn 2016-2021 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận"; Tham mưu, phục vụ HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh tổ chức thành công kỳ họp 04 kỳ họp của HĐND tỉnh; tổ chức tham mưu, phục vụ tốt Đoàn giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND tỉnh về "Kết quả triển khai thực hiện một số nghị quyết của HĐND tỉnh còn hiệu lực pháp luật"; Đoàn giám sát chuyên đề của HĐND tỉnh về "Việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục tại cơ sở giáo dục thuộc tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2018-2022"; các hoạt động khảo sát, giám sát, thẩm tra của các Ban HĐND tỉnh. Đồng thời, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh thực hiện tốt công tác tiếp công dân và tham mưu xử lý, đôn đốc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định. Tổ chức thực hiện tốt công tác quy hoạch, công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo quy định; quản lý tốt tài chính, tài sản cơ quan; thực hiện nghiêm Quy chế làm việc Văn phòng, Quy chế chi tiêu nội bộ, nội quy cơ quan; phát huy dân chủ cơ sở; tăng cường thực hiện cải cách hành chính; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong cơ quan làm tốt công tác chăm lo đời sống tinh thần, hỗ trợ tăng thêm thu nhập từ nguồn tiết kiệm chi hành chính.

b) Hạn chế

Công tác tham mưu, giúp việc, phục vụ một số nội dung hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND đôi lúc chưa kịp thời theo kế hoạch đề ra.

III. Nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2023

1. Tham mưu, phục vụ Đoàn Đại biểu Quốc hội

- Tham mưu, phục vụ Đoàn ĐBQH tham dự kỳ họp thứ 6, Quốc hội khóa XV.
- Tham mưu, tổ chức lấy ý kiến góp ý vào các dự án Luật trình Quốc hội tại kỳ họp thứ 6, Quốc hội khóa XV. Tổng hợp đầy đủ, kịp thời các ý kiến góp ý vào các dự án Luật.
- Tham mưu xây dựng Kế hoạch, phục vụ Đoàn ĐBQH thực hiện công tác giám sát, khảo sát theo Chương trình giám sát năm 2023 của Đoàn ĐBQH và tham gia phục vụ các Đoàn giám sát của Trung ương về giám sát tại địa phương. Giúp Đoàn ĐBQH theo dõi, đôn đốc, giám sát việc thực hiện các kiến nghị sau các cuộc giám sát của Đoàn ĐBQH.
- Tham mưu phối hợp chặt chẽ với Ban Thường trực UBMTTQVN các cấp tổ chức tốt các hội nghị tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thứ 6, Quốc hội khóa XV và báo cáo tổng hợp các kiến nghị, phản ánh của cử tri gửi đến các cơ quan có thẩm quyền giải quyết ở Trung ương và địa phương.

- Tham mưu, giúp Đoàn ĐBQH tổ chức buổi làm việc với Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN tỉnh, các sở, ngành ở địa phương, tiếp thu ý kiến, kiến nghị gửi đến trước kỳ họp thứ 6, Quốc hội khóa XV.

- Tập hợp và chuyển văn bản của các bộ, ngành Trung ương và chính quyền địa phương trả lời kiến nghị của cử tri gửi đến Quốc hội và các cơ quan có thẩm quyền giải quyết ở Trung ương và địa phương sau kỳ họp thứ 5, trước và sau kỳ họp thứ 6 Quốc hội khóa XV.

- Tham mưu Đoàn ĐBQH công tác tiếp công dân định kỳ; tiếp nhận, xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân gửi đến ĐBQH và Đoàn ĐBQH; theo dõi, đôn đốc các cơ quan chức năng có thẩm quyền giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Tham mưu báo cáo công tác dân nguyện hàng tháng; báo cáo kết quả hoạt động năm 2023 của Đoàn ĐBQH; báo cáo công tác giám sát năm 2023 và đề xuất nội dung giám sát năm 2025; và các báo cáo khác theo yêu cầu của UBTVQH và các cơ quan của QH.

2. Tham mưu, phục vụ hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND tỉnh

- Tham mưu nâng cao chất lượng tổ chức kỳ họp HĐND tỉnh; kịp thời giải quyết yêu cầu cấp bách của thực tiễn, trong đó chú trọng công tác phối hợp các cơ quan có liên quan trong việc chuẩn bị từ sớm, từ xa, kỹ lưỡng nội dung, chương trình các kỳ họp HĐND.

- Tham mưu chuẩn bị chặt chẽ, tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do HĐND bầu theo hướng dẫn của Ủy ban Thường vụ Quốc hội và theo quy định pháp luật.

- Tham mưu nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hòa của Thường trực HĐND tỉnh đối với các hoạt động giám sát, thẩm tra, chất vấn, giải trình, tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; chỉ đạo chuẩn bị, tổ chức có hiệu quả sơ kết hoạt động của HĐND tỉnh giữa nhiệm kỳ 2021-2026; tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri chuyên đề của Thường trực HĐND tỉnh.

- Tham mưu nâng cao chất lượng công tác thẩm tra của các Ban HĐND, bảo đảm các báo cáo, đề án, dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp đúng chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, là cơ sở quan trọng giúp đại biểu HĐND xem xét, quyết định các nội dung trình tại kỳ họp.

- Tham mưu chỉ đạo rà soát, đôn đốc việc triển khai thực hiện có hiệu quả các nghị quyết của HĐND tỉnh đã ban hành; tiếp tục rà soát, đôn đốc cụ thể hóa nghị quyết chuyên đề của Tỉnh ủy thành nghị quyết của HĐND tỉnh.

- Tham mưu nâng cao chất lượng hoạt động giám sát, nâng cao hiệu lực, hiệu quả việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát và hoạt động chất vấn, trả lời chất vấn tại kỳ họp. Thực hiện có hiệu quả chương trình giám sát của HĐND tỉnh, Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh theo kế hoạch đề ra; đôn đốc, đẩy mạnh giám sát của Tổ đại biểu HĐND tỉnh, bảo đảm theo quy định pháp luật. Tổ chức hiệu quả giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND tỉnh về việc triển khai thực hiện một số nghị quyết do HĐND tỉnh ban hành đang còn hiệu lực.

- Tham mưu tổ chức giải trình tại các phiên họp của Thường trực HĐND tỉnh; tăng cường hoạt động giám sát thường xuyên để đẩy mạnh phát triển kinh tế - xã hội, giải ngân 03 chương trình mục tiêu quốc gia, đầu tư công.

- Tăng cường giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; đôn đốc giải quyết kịp thời các vướng mắc, bức xúc chính đáng của cử tri và Nhân dân; tổ chức tiếp xúc cử tri chuyên đề.

- Tham mưu phối hợp chặt chẽ với UBND, Ủy ban MTTQVN tỉnh triển khai thực hiện có hiệu quả các nghị quyết HĐND tỉnh; đôn đốc, hướng dẫn kịp thời, nâng cao chất lượng hoạt động của HĐND cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong các hoạt động của HĐND; tuyên truyền hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh trên các phương tiện thông tin đại chúng; chỉ đạo tuyên truyền nội dung nghị quyết của HĐND, đảm bảo đi vào cuộc sống.

3. Các hoạt động khác của Văn phòng

- Chủ động tham mưu, giúp việc và tổ chức phục vụ tốt các hoạt động của Thường trực HĐND tỉnh, các Ban của HĐND tỉnh trọng tâm là tham mưu và tổ chức phục vụ tốt các phiên họp, kỳ họp chuyên đề, kỳ họp thường lệ cuối năm 2023.

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Văn phòng đã được UBND tỉnh phê duyệt.

- Tổ chức thi tuyển chức danh Trưởng phòng, phó Trưởng phòng thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh theo kế hoạch.

- Thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, quy chế dân chủ ở cơ sở và các phong trào thi đua yêu nước, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị tại cơ quan.

- Thực hiện tốt công tác đánh giá, phân loại cán bộ, công chức và người lao động quý IV và năm 2023 của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh theo Nghị định số 48/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ, làm cơ sở bình xét thi đua khen thưởng cuối năm đảm bảo thực chất, hiệu quả, đúng quy định.

- Tổ chức sắp xếp công việc phù hợp; làm tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng, cử công chức tham gia học các lớp theo kế hoạch; xét nâng bậc lương thường xuyên theo

quy định của pháp luật. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc trên từng lĩnh vực; phối hợp đồng bộ trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn. Xây dựng Kế hoạch chỉnh lý tài liệu tồn đọng.

- Tổ chức mua sắm tài sản đảm bảo đúng quy định; quản lý, sử dụng kinh phí, cơ sở vật chất và các phương tiện đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả để phục vụ các hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2023. Dự trù kinh phí hoạt động năm 2024.

- Phối hợp chuẩn bị tốt chương trình, nội dung Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động cơ quan năm 2024, gắn với công tác tổng kết và phát động phong trào thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị cơ quan.

- Duy trì tổ chức chào cờ, sinh hoạt “Ngày pháp luật” định kỳ hàng tháng. Tăng cường công tác bảo đảm an ninh trật tự tại cơ quan, công tác phòng cháy chữa cháy, bảo vệ cơ quan an toàn, “xanh- sạch - đẹp”./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Quốc hội;
- Văn phòng Chính phủ;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Lãnh đạo Đoàn ĐBQH;
- CT, PCT HĐND tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- VP. Tỉnh ủy, VP UBND tỉnh, VP Đoàn ĐBQH;
- Lãnh đạo VP, các phòng thuộc VP;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Đăng Thành